

**ALLEGATO B3 CORPI VVF VOLONTARI - interventi di riparazione straordinaria e/o sostituzione urgente di dotazioni fuori uso**

**Corpo VV.F.volontari di .....**

Alla  
Provincia Autonoma di Trento  
Cassa Provinciale Antincendi  
Via Secondo da Trento, n. 2

38121 - T R E N T O

**cassa.antincendi@pec.provincia.tn.it**

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER INTERVENTI DIRIPARAZIONE E/O SOSTITUZIONE  
URGENTE DI DOTAZIONI FUORI USO**

(legge provinciale 22 agosto 1988, n. 26 e s.m. – articolo 16, c. 5.

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

codice fiscale

nella sua qualità di Comandante del Corpo dei vigili del fuoco volontari di

con sede in \_\_\_\_\_ indirizzo

\_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

codice fiscale del corpo

presa visione dei criteri e modalità per l'attuazione del piano pluriennale per la concessione di contributi finalizzati all'acquisto di automezzi, attrezzature e materiali da assegnare in dotazione ai Corpi VV.F. volontari, valutate le effettive esigenze di questo Corpo,

**C H I E D E**

la concessione dei contributi previsti all'art. 16, comma 5, della legge provinciale 22 agosto 1988, n. 26 e successive modificazioni, per:

☐ la riparazione straordinaria delle seguenti dotazioni di servizio  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



☐ la sostituzione urgente delle seguenti dotazioni fuori uso  
\_\_\_\_\_;

Si fa presente che la spesa di cui alla presente domanda di contributo è **parzialmente** coperta da polizza assicurativa \_\_\_\_\_ (*Kasko-Guasti macchine/RC Auto/altro*) e che detta polizza è stata regolarmente attivata secondo le procedure previste/**non** è coperta da polizza assicurativa.

Alla spesa non coperta da contributo provinciale il Corpo VV.F. intende fare fronte mediante contributo straordinario del Comune/risorse proprie.

Luogo e data .....

IL COMANDANTE

L'ISPETTORE DISTRETTUALE

Allegati:

- documentazione fotografica;
- preventivo di spesa;
- dettagliata relazione illustrativa firmata dal Comandante e dall'ispettore, degli interventi di riparazione straordinaria da effettuare, per i quali si richiede il contributo. *(la relazione dovrà specificatamente indicare le cause che hanno comportato il danneggiamento degli automezzi o attrezzature);*
- verbale di verifica tecnica *(solo per la sostituzione urgente di dotazioni fuori uso).*

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

- ☐ sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto  
\_\_\_\_\_ (*indicare in stampatello il nome del dipendente*)
- ☐ sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

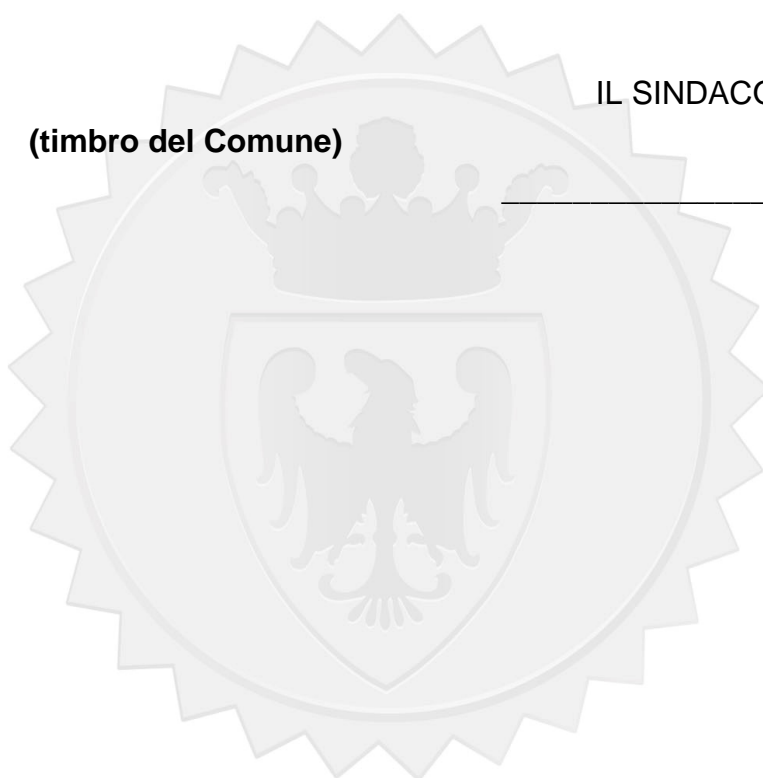


Il sottoscritto \_\_\_\_\_, **Sindaco** del Comune di \_\_\_\_\_, in relazione alla presente domanda di contributo del Corpo dei Vigili del fuoco volontari di \_\_\_\_\_, intesa ad ottenere i benefici di cui alla legge provinciale 22 agosto 1988, n. 26 e s.m. per la riparazione straordinaria / sostituzione urgente di attrezzature per il servizio antincendi, esprime il proprio **parere favorevole** in ordine alla congruità della spesa per la quale si richiede l'intervento contributivo, nonché in merito alle modalità di finanziamento indicate.

Luogo e data .....

(timbro del Comune)

IL SINDACO



Allegato: - Informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con *Determinazione del Dirigente del Servizio Antincendi e Protezione Civile n. 3* di data 25/09/2018.



**INFORMATIVA**  
**EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016**

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia Autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

**Titolare del trattamento** dei dati personali è la Provincia Autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail [direzione generale@provincia.tn.it](mailto:direzione generale@provincia.tn.it), pec [segret.generale@pec.provincia.tn.it](mailto:segret.generale@pec.provincia.tn.it).

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Antincendi e Protezione Civile; i dati di contatto sono: indirizzo Via Secondo da Trento n. 2, tel. 0461 492310, fax 0461 492315, e-mail [segreteriaavvf@pec.provincia.tn.it](mailto:segreteriaavvf@pec.provincia.tn.it). Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Giusti n. 40, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:privacy@provincia.tn.it) (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

**1. FONTE DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati

- ☐ sono stati raccolti presso:
- ☐ provengono dalle seguenti fonti accessibili al pubblico:
- ☒ sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

**2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)**

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

- ☐ Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni)
- ☐ Dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili).
- ☐ Dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari).
- ☐ Dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (c.d. dati supersensibili).

**3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

– per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per: la concessione di contributi in conto

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.p. 23/1992 e approvato con *Determinazione del Dirigente del Servizio Antincendi e Protezione Civile n. 3* di data 25/09/2018.



capitale, ai sensi della Legge Provinciale 22/08/1988 n. 26 artt. 16 e 17 e s.m., e Legge Provinciale 10/01/1992 n. 2.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

#### **4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in Via Secondo da Trento n. 2.

#### **5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE**

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

#### **6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)**

La informiamo che i Suoi dati non saranno comunicati.

#### **7. TRASFERIMENTO EXTRA UE**

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

#### **8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è nei limiti eventualmente fissati dal "massimario di scarto", o in eventuali norme di legge o di regolamento.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per **finalità compatibili** con quelle sopra indicate.

#### **9. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

